ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор РГАИС
А.О. Аракелова
25 мая 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ТАМОЖЕННОЕ ПРАВО»

Направление подготовки: 40.04.01 «Юриспруденция»

Профиль: «Правовое регулирование интеллектуальной собственности»

Квалификация выпускника – магистр

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Москва – РГАИС – 2026

Разработчик: кафедра Гражданского, арбитражного процесса и правоохранительной деятельности «Таможенное право» // Рабочая программа учебной дисциплины предназначена для обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», профиль «Правовое регулирование интеллектуальной собственности» – М.: Российская государственная академия интеллектуальной собственности (РГАИС), кафедра Гражданского, арбитражного процесса и правоохранительной деятельности.

© ФГБОУ ВО РГАИС, 2026

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Изучение дисциплины «Таможенное право» направлено формирование у обучающихся Российской государственной академии интеллектуальной собственности профессионального понимания проблем и практики таможенного дела и таможенно–правового регулирования **Целью** дисциплины «Таможенное право» является формирование у обучающихся профессионального понимания проблем и практики таможенного дела и таможенно–правового регулирования и развитие профессионально-правового подхода к анализу новых (в условиях Таможенного союза), современных форм правового регулирования отношений, связанных с перемещением через таможенную границу Таможенного союза товаров и транспортных средств

Для достижения поставленных целей решаются следующие задачи:

- изучить источники и системы таможенного законодательства;
- усвоить основные принципы современного таможенного права, их роль и значение в формировании и реализации таможенной политики современной России;
- усвоить сущность юридической природы и принципов функционирования основных правовых институтов в области перемещения товаров и транспортных средств международной перевозки через таможенную границу Евразийского экономического союза;
- изучить систему и направления деятельности таможенных органов Российской Федерации;
- определить особенности таможенно-правового регулирования перемещения через таможенную границу Евразийского экономического союза объектов интеллектуальной собственности.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Таможенное право» (Б1.В.08) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений.

Место дисциплины «Таможенное право» обусловлено особенностями таможенного права как комплексной отрасли права. Соотношение и взаимосвязь данной науки с другими правовыми науками, в основном,

определяется соотношением таможенного права с отраслями российского и международного права.

Планируемые результаты обучения соотнесены с компетенциями образовательной программы: УК-1, УК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7. Формулировки компетенций и индикаторы их достижения установлены описанием основной образовательной программы. Результаты оцениваются в совокупности при выполнении заданий и прохождении промежуточной аттестации.

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ (АСТРОНОМИЧЕСКИХ) ЧАСОВ ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Виды занятий / показатели	**Очная форма**	**Очно-заочная форма**	**Заочная форма**
Объем в зачетных единицах	5	5	5
Общая трудоемкость, академические часы	180	180	180
Контактная работа, всего	34	34	16
Лекции	16	16	8
Практические занятия и семинары	18	18	8
Самостоятельная работа	146	146	160
Контроль, часы	0	0	4
Форма промежуточной / итоговой аттестации	Зачет	Зачет	Зачет
Семестры освоения	1	1	1
Семестры аттестации	зачет: 1	зачет: 1	зачет: 1

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Учебно-тематический план курса и распределение компетенций по темам занятий

Наименование темы / этап оценки	УК-1	УК-4	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-7	ПК-1	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-7
Тема 1. Понятие и общая характеристика таможенного дела и таможенного права	+	+											
Тема 2. Субъекты таможенных правоотношений	+	+											
Тема 3. Таможенные платежи	+	+											
Тема 4. Таможенные процедуры	+	+											
Тема 5. Таможенный контроль	+	+											
Тема 6. Таможенные операции, предшествующие таможенному декларированию	+	+											
Тема 7. Таможенное декларирование и выпуск товаров	+	+											
Тема 8. Таможенные операции в отношении отдельных специфических категорий товаров										+			
Тема 9. Правонарушения в таможенной сфере и ответственность за них										+			
Тема 10.Международное сотрудничество в области таможенного права и таможенного дела										+			
Комплексное задание по результатам освоения дисциплины	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

3.2 Содержание разделов дисциплины (модуля) и контрольные вопросы для самостоятельной работы (самоконтроля) обучающихся

Тема 1. Понятие и общая характеристика таможенного дела и таможенного права

Понятие таможенного дела.

Содержание современного таможенного дела Российской Федерации. Цели и функциональное назначение таможенного дела. Общая характеристика основных элементов таможенного дела.

Понятие, предмет и метод таможенного права как отрасли права Российской Федерации.

Источники таможенного права в современной России.

Принципы таможенного права современной России. Нормы таможенного права: понятие, виды и классификация.

Таможенные правоотношения и их участники.

Таможенное регулирование и его место в сфере внешнеэкономической деятельности. Методы таможенного регулирования: общеправовые (императивный и диспозитивный) и специальные (тарифный и нетарифный).

Контрольные вопросы:

1. Понятие, содержание и структура таможенного дела.
2. Таможенное регулирование в Российской Федерации и в рамках Евразийского экономического союза.
3. Таможенная территория.
4. Таможенная граница.
5. Понятие и виды источников таможенного права.
6. Предмет, система и методы таможенного права.
7. Место таможенного права в системе современного российского права.

Тема 2. Субъекты таможенных правоотношений

Понятие и общая характеристика субъектов таможенных правоотношений в современной России.

Таможенные органы современной России: понятие, виды, компетенция. Служащие таможенных органов современной России.

Лица, осуществляющие перевозку товаров и транспортных средств международной перевозки через границу. Лица, способствующие перевозке

товаров через границу (владельцы таможенных складов, складов временного содержания, владельцы магазинов беспошлинной торговли, уполномоченные экономические операторы, специалисты по таможенным операциям и т. д.).

Контрольные вопросы:

1. Система субъектов таможенного права.
2. Система и структура таможенных органов Российской Федерации.
3. Федеральная таможенная служба.
4. Региональное таможенное управление.
5. Таможни.
6. Таможенный пост.
7. Должностные лица таможенных органов.
8. Прохождение службы в таможенных органах.
9. Дисциплинарная ответственность должностных лиц таможенных органов.
10. Порядок обжалования в таможенной сфере.
11. Лица, осуществляющие перевозку через границу товаров.
12. Таможенные представители.
13. Уполномоченные экономические операторы.
14. Таможенные перевозчики.
15. Владельцы таможенных складов.

Тема 3. Таможенные платежи

Понятие и виды таможенных платежей. Общие правила исчисления и уплаты.

Понятие и виды таможенной пошлины. Назначение таможенной пошлины. Ставка и сумма таможенной пошлины. Понятие и структура таможенного тарифа. Понятие и назначение таможенной стоимости. Методы определения (расчета) таможенной стоимости. Порядок заявления таможенной стоимости таможенному органу. Тарифные льготы: понятие, виды, критерии предоставления. Страна происхождения товара. Определение происхождения товаров. Порядок подтверждения страны происхождения товара.

Сезонные и особые пошлины: понятия и виды. Общий порядок основания введения особых пошлин. Практика применения на территории России особых видов пошлин. Соотношение сезонных и особых пошлин.

Иные таможенные платежи. Таможенные сборы. Акцизы, взимаемые таможенными органами. Взимание таможенными органами налогов. Штрафы в таможенных правоотношениях.

Сроки и порядок уплаты таможенных платежей. Отсрочка и рассрочка таможенных платежей.

Основные формы уплаты таможенных платежей. Применяемые при этом процедуры. Валюта уплаты сбора за таможенные операции товаров. Принудительное взыскание таможенных платежей.

Обеспечение уплаты таможенных платежей. Условия такого обеспечения. Обеспечение уплаты таможенных платежей денежными средствами, банковской гарантией, поручительством, залогом имущества.

Контрольные вопросы:

1. Система и основные признаки таможенных платежей.
2. Понятие, значение и виды таможенных платежей.
3. Порядок взимания таможенных платежей.
4. Обеспечение таможенных платежей.
5. Способы обеспечения уплаты таможенных платежей.
6. Таможенная пошлина.
7. Таможенные сборы.
8. Определение таможенной стоимости товара.

Тема 4. Таможенные процедуры

Понятие и правовая сущность таможенных процедур. Виды таможенных процедур. Место таможенных процедур в системе таможенно – правового регулирования. Критерии классификации таможенных процедур. Виды таможенных процедур.

Выпуск для внутреннего потребления: понятие и основные источники регулирования процедуры. Требования, предъявляемы к товарам, помещаемым под данный режим.

Экспорт: понятие процедуры, условия помещения, источники регулирования, использование экспорта. Экспортные льготы.

Таможенный транзит: понятие и регулирование процедуры. Порядок заявления таможенного транзита и его особенности. Перегрузка товаров и изменения транспортного средства.

Таможенный склад: понятие и регулирование процедуры. Типы и виды таможенных складов. Общий порядок учреждения таможенного склада (порядок получения лицензии). Операции, производимые с товарами в период

их хранения (нахождения) на таможенном складе. Завершение действия режима.

Переработка на таможенной территории: понятие и регулирование процедуры. Порядок переработки и контроль за ней. Статус товаров, помещенных под процедуру.

Переработка вне таможенной территории. Регулирование процедуры. Условия помещения товара под процедуру. Статус товаров, помещенных под нее. Переработка для внутреннего потребления: понятие и регулирование процедуры. Понятие, формы и цели внутреннего потребления. Статус товаров, помещенных под процедуру.

Временный ввоз (допуск): понятие, источники регулирования, требования. Регулирование процедуры. Сроки временного ввоза Статус товаров, помещаемых под эту процедуру. Вывоз таких товаров. Международные конвенции по временному ввозу товаров и транспортных средств. Изменение процедуры временного ввоза (допуска) на иные процедуры.

Временный вывоз товаров: понятие, источники регулирования, сроки, требования. Изменение процедуры временного вывоза товаров на иные процедуры.

Реимпорт: понятие, источники регулирования. Условия помещения товаров под таможенную процедуру реимпорта. Особенности уплаты внутренних налогов при реимпорте товаров.

Реэкспорт: понятие. Источники регулирования. Требования к товарам, помещаемым под таможенную процедуру реэкспорта. Варианты выбора реэкспорта. Практика применения реэкспорта.

Беспошлинная торговля: понятие процедуры и источники регулирования. Материальная структура магазина беспошлинной торговли. Помещение товаров под данную процедуру и порядок их реализации. Таможенный контроль хранения и реализации товаров в процедуре беспошлинной торговли.

Характеристика завершающих таможенных процедур: переработки товаров на таможенной территории Евразийского экономического союза, свободного склада и свободной таможенной зоны.

Специальная таможенная процедура.

Контрольные вопросы:

1. Выбор и изменение таможенной процедуры.
2. Понятие и признаки таможенных процедур.
3. Основные таможенные процедуры.

4. Экономические таможенные процедуры.
5. Завершающие таможенные процедуры.
6. Таможенные процедуры переработки

Тема 5. Таможенный контроль

Понятие таможенного контроля, его место в системе таможенного права. Цели и принципы осуществления таможенного контроля. Субъекты и предметы таможенного контроля. Таможенный надзор. Соотношение таможенного контроля и таможенного декларирования. Система управления рисками.

Зоны таможенного контроля. Понятие, назначение и общий статус зон таможенного контроля. Порядок установления и виды существующих зон таможенного контроля. Границы зон таможенного контроля. Краткая характеристика действующих зон таможенного контроля.

Порядок проведения таможенного контроля перемещаемых через границу товаров и транспортных средств международной перевозки. Начало таможенного контроля, общий период и завершение. Этапы таможенного контроля. Таможенный контроль после выпуска товаров. Документальное оформление таможенного контроля.

Формы, способы и средства производства таможенного контроля. Проверка таможенных, иных документов и (или) сведений. Получение объяснений. Таможенный осмотр. Таможенный досмотр. Личный таможенный досмотр как исключительная форма контроля. Фактические и юридические основания проведения личного досмотра. Порядок проведения и документальное отражение хода и результатов личного досмотра. Последствия личного досмотра. Льготы по таможенному досмотру, таможенный осмотр помещений и территорий, таможенная проверка.

Контрольные вопросы:

1. Понятие и форма таможенного контроля.
2. Виды таможенного контроля.
3. Права и обязанности должностных лиц таможенных органов в процессе таможенного контроля.
4. Валютный контроль, осуществляемый таможенными органами.

Тема 6. Таможенные операции, предшествующие таможенному декларированию

Общие правила о перемещении товаров и транспортных средств международной перевозки через таможенную границу. Места перемещения товаров и транспортных средств международной перевозки через границу. Ограничения на такое перемещение. Владение и пользование перемещаемыми через границу товарами.

Понятие и назначение предварительного таможенного декларирования. Понятие и виды предварительных операций.

Прибытие товаров на таможенную территорию Евразийского экономического союза. Их предъявление таможенным органам. Документы, предъявляемые при международной перевозке товаров различными видами транспорта. Таможенные операции, осуществляемые в местах прибытия товаров и транспортных средств международной перевозки.

Убытие товаров с таможенной территории Евразийского экономического союза. Документы, представляемые таможенным органам при этом. Момент убытия товаров с таможенной территории.

Временное хранение товаров. Назначение временного хранения. Места временного хранения и порядок их учреждения. Условия помещения и нахождения товаров на складе временного хранения. Завершение временного хранения. Временное и ответственное хранение.

Контрольные вопросы:

1. Общие правила о перемещении товаров и транспортных средств международной перевозки через таможенную границу.
2. Понятие и назначение предварительного таможенного декларирования. Понятие и виды предварительных операций.
3. Прибытие товаров на таможенную территорию Евразийского экономического союза.
4. Таможенные операции, осуществляемые в местах прибытия товаров и транспортных средств международной перевозки.
5. Временное и ответственное хранение.

Тема 7. Таможенное декларирование и выпуск товаров

Таможенное декларирование: понятие, сущность, цели. Формы, стадии и субъекты этого процесса.

Таможенная декларация (декларация на товар): понятие и общая характеристика. Общий порядок составления и требования, предъявляемые к таможенной декларации. Форма таможенной декларации. Порядок и сроки

подачи таможенной декларации. Сведения, отражаемые в таможенной декларации.

Документы, прилагаемые к таможенной декларации.

Декларант: понятие, права и обязанности. Ответственность декларанта. Лицо, которое может выступать в качестве декларанта.

Подача таможенной декларации. Ее регистрация. Изменение и дополнение сведений, изложенных в таможенной декларации. Отзыв таможенной декларации.

Предварительное таможенное декларирование. Его цели и значение. Порядок предварительного таможенного декларирования. Периодическое таможенное декларирование товаров. Периодическая таможенная декларация.

Выпуск товаров. Понятие, значение, регулирование. Основания выпуска товаров. Сроки выпуска товаров. Последствия выпуска товаров.

Контрольные вопросы:

1. Таможенная декларации: понятия и виды.
2. Документы, прилагаемые к таможенной декларации.
3. Понятие и правовой статус декларанта.
4. Подача таможенной декларации.
5. Предварительное таможенное декларирование.
6. Выпуск товаров.

Тема 8. Таможенные операции в отношении отдельных специфических категорий товаров

Особенности совершения таможенных операций в отношении товаров, пересылаемых в международных почтовых отправлениях.

Особенности перемещения через таможенную границу товаров, предназначенных для личного пользования физическими лицами.

Особенности перемещения через таможенную границу товаров отдельными категориями иностранцев, имеющих особый правовой статус. Особенности порядка перемещения через границу товаров дипломатическими представительствами и их персоналом, консульскими учреждениями и их персоналом, иными официальными государственными представительствами иностранных государств международными организациями и их сотрудниками.

Особенности совершения таможенных операций в отношении товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности.

Особенности перемещения через таможенную границу товаров трубопроводным транспортом. Особенности перемещения через границу товаров посредством линий электропередач.

Перемещение транспортных средств международных перевозок при осуществлении международных перевозок товаров, пассажиров и их багажа.

Особенности совершения таможенных операций в отношении припасов. Контролируемые поставки товаров.

Контрольные вопросы:

1. Отдельные специфические категории товаров, их классификация.
2. Особенности совершения таможенных операций по каждой категории товара.

Тема 9. Правонарушения в таможенной сфере и ответственность за них

Общая характеристика и особенности правонарушений в таможенной сфере. Их виды и основания для классификации.

Преступления в таможенной сфере. Ответственность за них.

Административные правонарушения в таможенной сфере и ответственность за них.

Понятие, задачи, особенности и значение производства по делам о нарушении таможенных правил. Лица, участвующие в производстве по делам о нарушении таможенных правил. Доказательства по делам о нарушении таможенных правил. Порядок производства процессуальных действий. Постановление по делу о нарушении таможенных правил.

Контрольные вопросы:

1. Нарушение таможенных правил.
2. Ответственность по таможенному законодательству.
3. Понятие и признаки административного правонарушения в таможенной сфере.
4. Состав административного таможенного правонарушения.
5. Сроки производства по делам об административных правонарушениях в таможенной сфере.
6. Обстоятельства, исключающие производство по делам о нарушении таможенных правил.

Тема 10. Международное сотрудничество в области таможенного права и таможенного дела

Понятие и сущность международного таможенного права. Его структура. Субъекты регулируемых им правоотношений. Принципы международного таможенного права. Источники международного таможенного права. Наиболее важные международные соглашения в области таможенного дела, в которых участвует Россия.

Международные организации, работающие в таможенной сфере. Экономический союз и его значение для таможенно – правового регулирования в современной России и в мире. Всемирная торговая организация. Всемирная таможенная организация.

Сотрудничество по таможенным вопросам в рамках СНГ. Совет руководителей таможенных служб государств – участников СНГ. Зона свободной торговли СНГ.

Таможенное право Европейского союза. Взаимоотношения Европейского союза и России в таможенной сфере.

Контрольные вопросы:

1. Международное таможенное право: понятие, сущность, структура.
2. Субъекты международного таможенного права.
3. Принципы международного таможенного права.
4. Международные соглашения в области таможенного дела, в которых участвует Россия.
5. Евразийский экономический союз.
6. Сотрудничество по таможенным вопросам в рамках СНГ.
7. Таможенное право Европейского союза.

3.3. Активные и интерактивные формы проведения занятий

В качестве активных форм проведения занятий по дисциплине предлагается две формы: лекция-беседа и консультационная работа преподавателя. Выбор интерактивной формы предоставляется непосредственно преподавателю.

Лекция-беседа предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Неоспоримым преимуществом лекции-беседы является возможность расширить круг мнений сторон, привлечь коллективные знания и опыт, что имеет большое значение в активизации мышления обучающихся. Вопросы преподаватель может адресовать как всей аудитории, так и кому-то конкретно. Они могут быть как простые, способные сосредоточить внимание на отдельных важнейших элементах темы, так и проблемные.

Обучающиеся, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять глубину и важность обсуждаемой проблемы, что повышает интерес и степень восприятия материала.

Консультационная работа преподавателя предполагает два вида консультаций: групповые и индивидуальные. На групповой консультации преподаватель называет тему предстоящего семинарского занятия, вопросы и порядок их обсуждения; дает краткий обзор источников и раскрывает их значение для наиболее полного рассмотрения соответствующих теоретических проблем. При этом он обращает внимание на наиболее сложные вопросы, на которые нужно обратить более пристальное внимание при разборе темы, дает советы о путях их преодоления; рекомендует наиболее целесообразные способы организации самостоятельной работы. Проведение индивидуальных консультаций проводится преподавателем в специально отведенное время. В этом случае к нему за помощью могут обратиться как те, кто испытывает трудности в изучении данной темы, так и обучающиеся, которые хотели бы более глубоко разобраться в вопросах семинара.

Интерактивное обучение по дисциплине предполагает: регулярное обновление и использование электронных учебно-методических материалов; использование современных мультимедийных средств обучения; проведение аудиторных занятий в режиме реального времени посредством Интернета, когда обучающиеся и преподаватели имеют возможность не только слушать лекции, но и обсуждать ту или иную тематику, участвовать в прениях и т.д.

С целью качественной подготовки обучающихся по представленной дисциплине предполагается изучение дисциплины в следующих интерактивных формах: 1) работа в малых группах; 2) дискуссия.

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе. Работа в малой группе – неотъемлемая часть многих интерактивных методов, например, таких, как мозаика, дебаты, общественные слушания, почти все виды имитаций и др.

При организации групповой работы, следует обращать внимание на следующие ее аспекты. Нужно убедиться, что обучающиеся обладают знаниями и умениями, необходимыми для выполнения группового задания.

Нехватка знаний очень скоро даст о себе знать – обучающиеся не станут прилагать усилий для выполнения задания. Надо стараться сделать свои инструкции максимально четкими. Маловероятно, что группа сможет воспринять более одной или двух, даже очень четких, инструкций за один раз, поэтому надо записывать инструкции на доске и (или) карточках. Надо предоставлять группе достаточно времени на выполнение задания.

Дискуссия как метод интерактивного обучения успешно применяется в системе учебных заведений на Западе, в последние годы стала применяться и в нашей системе образования. Метод дискуссии (учебной дискуссии) представляет собой «вышедшую из берегов» эвристическую беседу. Смысл данного метода состоит в обмене взглядами по конкретной проблеме. Это активный метод, позволяющий научиться отстаивать свое мнение и слушать других.

Обычно предполагается, что из мышления рождается ответ на высказывание оппонента в дискуссии, поэтому разномыслие и рождает дискуссию. Однако дело обстоит как раз наоборот: спор, дискуссия рождает мысль, активизирует мышление, а в учебной дискуссии к тому же обеспечивает сознательное усвоение учебного материала как продукта мыслительной его проработки.

Метод дискуссии используется в групповых формах занятий: на семинарах-дискуссиях, собеседованиях по обсуждению итогов выполнения заданий на практических и лабораторных занятиях, когда обучающимся нужно высказываться. На лекции дискуссия в полном смысле развернуться не может, но дискуссионный вопрос, вызвавший сразу несколько разных ответов из аудитории, не приведя к выбору окончательного, наиболее правильного из них, создает атмосферу коллективного размышления и готовности слушать преподавателя, отвечающего на этот дискуссионный вопрос.

Дискуссия на семинарском (практическом) занятии требует продуманности и основательной предварительной подготовки обучаемых. Нужны не только хорошие знания (без них дискуссия беспредметна), но также наличие у обучающихся умения выражать свои мысли, четко формулировать вопросы, приводить аргументы и т. д. Учебные дискуссии обогащают представления обучающихся по теме, упорядочивают и закрепляют знания.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Методические рекомендации по самостоятельному изучению курса (дисциплины)

Самостоятельная работа обучающихся – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя. Самостоятельная работа есть особо организованный вид учебной деятельности, проводимый с целью повышения эффективности подготовки обучающихся к последующим занятиям, формирования у них навыков самостоятельной отработки учебных заданий, а также овладения методикой планирования и организации своего самостоятельного труда в целом.

В структуру самостоятельной работы входит:

- работа обучающихся над текстом лекции после нее, в частности, при подготовке к практическим занятиям и зачету;

- подготовка к практическим занятиям (подбор литературы к определенной проблеме, работа над источниками, составление реферативного сообщения или доклада и пр.);

- работа на практических занятиях, проблемное проведение которых ориентирует обучающихся на творческий поиск оптимального решения проблемы, развивает навыки самостоятельного мышления и умения убедительной аргументации собственной позиции.

В качестве самостоятельной работы обучающихся на практическом занятии рассматривается также участие их в подведении итогов практического занятия и оценка ими выступлений участников практического занятия.

Самостоятельная работа обучающихся призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины «Таможенное право».

Организация самостоятельной работы обучающихся строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка включает в себя уяснение цели изучения материала, оценка широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в выделении и уяснении ключевых

понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

Подготовка к практическим занятиям

Практические занятия проводятся для более полного освоения обучающимися основных вопросов дисциплины и являются одним из средств текущей аттестации уровня знаний и степени усвоения ими учебного материала по мере его изучения.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1-й – организационный;

2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинается он с изучения рекомендованной литературы. При этом необходимо помнить, что на лекции может быть рассмотрена не вся тема, а только ее часть. В таком случае остальная часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Изучение литературы состоит из двух вариантов:

Аннотирование литературы – перечисление основных вопросов, рассматриваемых автором в той или иной работе. При этом особое внимание уделяется вопросам, имеющим прямое отношение к изучаемой проблеме. Структура аннотации включает: данные об авторе, название работы (книги, статьи), ее выходные данные, основные идеи работы, их новизна, личностное отношение к ним.

Конспектирование литературы - краткое и точное изложение какой-то статьи, книги, выступления, речи и т. п. Перед конспектированием необходимо прочитать до конца главу, раздел, книгу, статью. Затем составить план прочитанного, который позволит отвлечься от авторского текста, абстрагироваться от несущественных деталей и сформулировать основные мысли автора. Так достигается ясность и краткость записей.

Однако конспект должен соответствовать требованиям полноты основных идей и точности, для чего основные положения работы необходимо

записывать в формулировках автора, указывая страницу, на которой изложена записываемая мысль. При конспектировании соблюдается и логика авторского изложения материала.

Ценность конспекта зависит не только от его содержания, но и оформления. Названия глав и параграфов следует записывать полностью. Авторскими словами записываются и определения. Примеры, в конспект отбираются наиболее яркие, вносятся и свои личные. Принципиально важный материал (определения, тезисы, доказательства, выводы, оценки) желательно выделять знаками. Широкие, до трети страницы, поля конспекта используются для выражения своего отношения к изучаемому материалу.

Подготовка доклада

Доклад готовится для выступления на занятии перед преподавателями и другими обучающимися.

При работе над докладом обучающийся должен проявлять максимум самостоятельности. Это необходимо не только для совершенствования умений самостоятельно работать с нормативными правовыми актами или научной литературой, но и для развития мысли, и юридической речи.

Работать над докладом рекомендуется в следующей последовательности:

- внимательно изучить литературу, рекомендованную по данному вопросу;

- оценить привлекаемую для доклада научную литературу, подумать над правильностью и доказательностью выдвигаемых авторами тех или иных положений;

- составить подробный план доклада;

- сопоставить рассматриваемые в изученных работах положения, факты, выделить в них общее и особенное, обобщить изученный материал в соответствии с намеченным планом доклада;

- тщательно продумать правильность изложенного в докладе того или иного положения, систематизировать аргументы в его защиту или против неправильных суждений;

- сделать необходимые ссылки на использованную в докладе психолого-педагогическую литературу, другие источники;

- подготовить к работе необходимые иллюстрации (примеры);

- использовать личные наблюдения и опыт.

Особое внимание необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные

положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Методические рекомендации по самостоятельной работе с учебным (научным) материалом

Организация самостоятельной работы обучающихся должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка включает в себя уяснение цели изучения материала, оценка широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в выделении и уяснении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

Методические рекомендации по работе с литературой и источниками права

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебной деятельности, которая призвана, прежде всего, сформировать у них навыки работы с нормативно-правовыми актами.

При анализе нормативно-правовых актов обучающиеся должны обратить особое внимание на новую для него терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание правовых документов, а в дальнейшем и ключевых положений изучаемой дисциплины в целом. В этих целях, как показывает опыт, незаменимую помощь оказывают всевозможные комментарии.

Изучение курса нужно начинать со знакомства с его программой. Затем четко осмыслить структуру каждой темы, логику ее построения. Далее по списку литературы требуется подобрать относящиеся к конкретной теме нормативно-правовые акты, учебные материалы, дополнительные источники (книги, журналы и др.).

Среди учебной литературы, прежде всего, следует обратить внимание на учебники, а также на пособия, рекомендованные Министерством образования и науки РФ или допущенные в качестве базовых. Это относится, в том числе и к учебно-методическим пособиям.

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы обучающимся необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте.

Необходимо внимательно ознакомиться с содержанием соответствующего блока информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность сущностных характеристик рассматриваемого объекта. Для того, чтобы убедиться, насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые обучающийся должен уметь дать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение обучающихся выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данном труде относится непосредственно к изучаемой теме). Это важно в связи с тем, что к дополнительной литературе может быть отнесен широкий спектр материалов (учебных, научных, публицистических и т.д.), в которых исследуемый вопрос рассматривается либо частично, либо с какой-то одной точки зрения, порой нетрадиционной.

В своей совокупности изучение таких подходов существенно обогащает кругозор обучающихся. В данном контексте следует учесть, что дополнительную литературу целесообразно прорабатывать, во-первых, на базе уже освоенной основной литературы, и, во-вторых, изучать комплексно, всесторонне, не абсолютизируя чью-либо субъективную точку зрения.

Обязательный элемент самостоятельной работы обучающихся с правовыми источниками и литературой – ведение необходимых записей. Основными общепринятыми формами записей являются конспект, выписки, тезисы, аннотации, резюме, план.

Конспект – это краткое письменное изложение содержания правового источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование.

Выписки – это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

Тезисы – это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или произведения.

Аннотации, резюме – это соответственно предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее план, который должен раскрывать логику построения текста, а

также способствовать лучшей ориентации обучающийся в содержании произведения.

Самостоятельная работа обучающихся будет эффективной и полезной в том случае, если она будет построена исходя из понимания ими необходимости обеспечения максимально широкого охвата информационно-правовых источников, что вполне достижимо при научной организации учебного труда.

Как работать над конспектом после лекции.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

После тщательного изучения и осмысления записей в конспекте, а также рекомендованных источников, целесообразно выполнение иллюстративных схем или таблиц, которые помогут разобраться в соотношении тех или понятий, логических связей между ними и их отличительных признаков.

4.2. Глоссарий

Ввоз товаров на таможенную территорию Союза - совершение действий, связанных с пересечением таможенной границы, в результате

которых товары прибыли на таможенную территорию таможенного союза любым способом, включая пересылку в международных почтовых отправлениях, использование трубопроводного транспорта и линий электропередачи, до их выпуска таможенными органами.

Ввоз товаров в Российскую Федерацию, - фактическое перемещение товаров через Государственную границу Российской Федерации и (или) пределы искусственных островов, установок и сооружений, в отношении которых Российская Федерация имеет суверенные права и юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права, в результате которого товары прибыли из других государств - членов Союза или с территорий, не входящих в единую таможенную территорию Союза (далее - таможенная территория Союза), на территорию Российской Федерации и (или) на территории искусственных островов, установок и сооружений, в отношении которых Российская Федерация имеет суверенные права и юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права, а также все последующие действия с указанными товарами до их выпуска таможенными органами, если такой выпуск предусмотрен международными договорами и актами в сфере таможенного регулирования и (или) настоящим Федеральным законом (Федеральный закон от 03.08.2018 N 289-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022)

Временное хранение товаров - хранение иностранных товаров в местах временного хранения до их выпуска таможенным органом, либо до получения разрешения таможенного органа на убытие товаров с таможенной территории Союза, если иностранные товары хранятся в местах перемещения товаров через таможенную границу Союза, либо до дня применения изъятия или ареста в ходе проверки сообщения о преступлении, в ходе производства по уголовному делу или по делу об административном правонарушении (ведения административного процесса).

Вывоз товаров с таможенной территории Союза - совершение действий, которые связаны с пересечением таможенной границы Союза и в результате которых товары прибыли на таможенную территорию Союза любым способом, включая пересылку в международных почтовых отправлениях, использование трубопроводного транспорта и линий электропередачи, до выпуска таких товаров таможенными органами.

Вывоз товаров из Российской Федерации - фактическое перемещение (убытие) любым способом товаров за пределы территории Российской

Федерации и (или) пределы искусственных островов, установок и сооружений, в отношении которых Российская Федерация имеет суверенные права и юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права, в другие государства - члены Союза или на территории, не входящие в таможенную территорию Союза, а также совершение лицами действий, направленных на такое фактическое перемещение (убытие) товаров, до фактического пересечения товарами Государственной границы Российской Федерации или пределов искусственных островов, установок и сооружений, в отношении которых Российская Федерация имеет суверенные права и юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права.

Вывоз товаров из Российской Федерации за пределы таможенной территории Евразийского экономического союза - вывоз товаров из Российской Федерации, если страной назначения товаров в соответствии с намерениями лиц, осуществляющих перемещение товаров, является территория государства, не являющегося членом Евразийского экономического союза.

Выпуск товаров - действие таможенного органа, после совершения которого заинтересованные лица вправе использовать товары в соответствии с заявленной таможенной процедурой или в порядке и на условиях, которые установлены в отношении отдельных категорий товаров, не подлежащих в соответствии с настоящим Кодексом помещению под таможенные процедуры.

Денежные инструменты - дорожные чеки, векселя, чеки (банковские чеки), а также ценные бумаги в документарной форме, которые удостоверяют обязательство эмитента (должника) по выплате денежных средств и в которых не указано лицо, которому осуществляется такая выплата.

Декларант - лицо, которое декларирует товары либо от имени которого декларируются товары.

Заинтересованные лица - лицо, интересы которого в отношении товаров затрагиваются решениями, действиями (бездействием) таможенных органов или их должностных лиц.

Запреты и ограничения - применяемые в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Союза, меры нетарифного регулирования, в том числе вводимые в одностороннем порядке в соответствии с Договором о Союзе, меры технического регулирования, санитарные, ветеринарно-санитарные и карантинные фитосанитарные меры, меры экспортного контроля, в том числе меры в отношении продукции военного назначения, и радиационные требования, установленные в

соответствии с Договором о Союзе и (или) законодательством государств-членов.

Иностранное лицо - лицо, не являющееся лицом государства-член;

Иностранные товары - товары, не являющиеся товарами Союза, в том числе утратившие статус товаров Союза в соответствии с ТК ЕАЭС, а также товары, которые приобрели статус иностранных товаров (признаны иностранными товарами) в соответствии с ТК ЕАЭС.

Евразийская экономическая комиссия (ЕЭК) - постоянно действующий регулирующий орган Евразийского экономического союза (ЕАЭС).

Коммерческие документы - документы, используемые при осуществлении внешнеторговой и иной деятельности, а также для подтверждения совершения сделок, связанных с перемещением товаров через таможенную границу Союза (счета-фактуры (инвойсы), спецификации, отгрузочные (упаковочные) листы и иные документы).

Лицо государства – члена - юридическое лицо, организация, не являющаяся юридическим лицом, созданные в соответствии с законодательством государств-членов, а также физическое лицо, имеющее постоянное место жительства в государстве-члене, в том числе индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в соответствии с законодательством государства-члена.

Международные договоры государств-членов с третьей стороной - международный договор одного из государств-членов с третьей стороной или международный договор с третьей стороной, участниками которого являются несколько либо все государства-члены.

Меры защиты внутреннего рынка - специальные защитные, антидемпинговые, компенсационные меры и иные меры защиты внутреннего рынка, установленные в соответствии с Договором о Союзе, вводимые в отношении товаров, происходящих из третьих стран и ввозимых на таможенную территорию Союза.

Налоги - налог на добавленную стоимость, акцизы (акцизный налог или акцизный сбор), взимаемые в связи с ввозом товаров на таможенную территорию Союза.

Наличные денежные средства - денежные знаки в виде банкнот и казначейских билетов, монет, за исключением монет из драгоценных металлов, находящиеся в обращении и являющиеся законным платежным средством в государствах-членах или государствах (группе государств), не являющихся членами Союза, включая изъятые либо изымаемые из обращения, но подлежащие обмену на находящиеся в обращении денежные знаки.

Незаконное перемещение товаров через таможенную границу Союза - перемещение товаров через таможенную границу Союза вне мест, через которые в соответствии со статьей 10 настоящего Кодекса должно или может осуществляться перемещение товаров через таможенную границу Союза, или вне времени работы таможенных органов, находящихся в этих местах, либо с сокрытием от таможенного контроля, либо с недостоверным таможенным декларированием или недекларированием товаров, либо с использованием документов, содержащих недостоверные сведения о товарах, и (или) с использованием поддельных либо относящихся к другим товарам средств идентификации.

Перевозчик - лицо, осуществляющее перевозку (транспортировку) товаров и (или) пассажиров через таможенную границу Союза и (или) перевозку (транспортировку) товаров, находящихся под таможенным контролем, по таможенной территории Союза. При перемещении товаров трубопроводным транспортом или по линиям электропередачи перевозчиком является лицо, ответственное за использование трубопроводного транспорта или линий электропередачи, и (или) за перемещение товаров трубопроводным транспортом или по линиям электропередачи, и (или) за контроль и учет этих товаров.

Перемещение товаров через таможенную границу Союза - ввоз товаров на таможенную территорию Союза или вывоз товаров с таможенной территории Союза.

Припасы - товары: необходимые для обеспечения нормальной эксплуатации и технического обслуживания водных судов, воздушных судов и поездов в местах их стоянки и пути следования, за исключением запасных частей и оборудования; предназначенные для потребления и (или) использования пассажирами и членами экипажей водных, воздушных судов или пассажирами поездов и работниками поездных бригад, а также для раздачи или реализации таким лицам.

Российское юридическое лицо - юридическое лицо с местом нахождения в Российской Федерации, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации, и (или) физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя и постоянно проживающее в Российской Федерации, если иное не вытекает из настоящего Федерального закона.

Таможенная декларация - таможенный документ, содержащий сведения о товарах и иные сведения, необходимые для выпуска товаров.

Таможенная пошлина - обязательный платеж, взимаемый таможенными органами в связи с перемещением товаров через таможенную границу Союза.

Таможенная процедура - совокупность норм, определяющих для целей таможенного регулирования условия и порядок использования товаров на таможенной территории Союза или за ее пределами.

Таможенное декларирование - заявление таможенному органу с использованием таможенной декларации сведений о товарах, об избранной таможенной процедуре и (или) иных сведений, необходимых для выпуска товаров.

Таможенные документы - таможенная декларация и иные документы, составляемые исключительно для совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля, а также в ходе и по результатам совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля.

Таможенные операции - действия, совершаемые лицами и таможенными органами в соответствии с международными договорами и актами в сфере таможенного регулирования и (или) законодательством государств-членов о таможенном регулировании.

Таможенные органы - таможенные органы государств-членов.

Таможенный контроль - совокупность совершаемых таможенными органами действий, направленных на проверку и (или) обеспечение соблюдения международных договоров и актов в сфере таможенного регулирования и законодательства государств-членов о таможенном регулировании.

Таможенный орган назначения - таможенный орган, в регионе деятельности которого находится определенное таможенным органом отправления место доставки товаров либо который завершает действие таможенной процедуры таможенного транзита.

Таможенный орган отправления - таможенный орган, который совершает таможенные операции, связанные с помещением товаров под таможенную процедуру таможенного транзита.

Таможенный представитель - юридическое лицо, включенное в реестр таможенных представителей, совершающее таможенные операции от имени и по поручению декларанта или иного заинтересованного лица.

Товар - любое движимое имущество, в том числе валюта государств-членов, ценные бумаги и (или) валютные ценности, дорожные чеки, электрическая энергия, а также иные перемещаемые вещи, приравненные к недвижимому имуществу.

Товары для личного пользования - товары, предназначенные для личных, семейных, домашних и иных, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, нужд физических лиц, перемещаемые через таможенную границу Союза в сопровождаемом или несопровождаемом багаже, путем пересылки в международных почтовых отправлениях либо иным способом.

Товары Союза - находящиеся на таможенной территории Союза товары, полностью произведенные (добытые, полученные, выращенные) на таможенной территории Союза; находящиеся на таможенной территории Союза товары, приобретшие статус товаров Союза либо признанные товарами Союза в соответствии с ТК ЕАЭС либо до его вступления в силу; находящиеся на таможенной территории Союза товары, произведенные (изготовленные) в одном или нескольких государствах-членах из товаров, указанных в абзацах втором и третьем настоящего подпункта; товары, вывезенные с таможенной территории Союза и сохранившие статус товаров Союза в соответствии с ТК ЕАЭС.

Транспортные (перевозочные) документы - документы, подтверждающие наличие договора перевозки товаров и сопровождающие их при такой перевозке (коносамент, накладная, документ, подтверждающий заключение договора транспортной экспедиции, и иные документы).

Транспортные средства - категория товаров, включающая в себя водное судно, воздушное судно, автомобильное транспортное средство, прицеп, полуприцеп, железнодорожное транспортное средство (железнодорожный подвижной состав, единицу железнодорожного подвижного состава), контейнер с предусмотренными для них техническими паспортами или техническими формулярами запасными частями, принадлежностями и оборудованием, горюче-смазочными материалами, охлаждающими и иными техническими жидкостями, содержащимися в заправочных емкостях, предусмотренных их конструкцией, если они перевозятся вместе с указанными транспортными средствами.

Транспортные средства международной перевозки - транспортные средства, которые используются для международной перевозки грузов, пассажиров и (или) багажа, с находящимися на них специальным оборудованием, предназначенным для погрузки, разгрузки, обработки и защиты грузов, предметами материально-технического снабжения и снаряжения, а также запасными частями и оборудованием, предназначенными для ремонта, технического обслуживания или эксплуатации транспортного средства в пути следования.

Экспресс-груз - товар, перевозимый в рамках скоростной перевозки транспортом любого вида с использованием электронной информационной системы организации и отслеживания перевозок в целях доставки этого товара до получателя в соответствии с индивидуальной накладной в течение минимально возможного и (или) фиксированного промежутка времени, за исключением товара, пересылаемого в международных почтовых отправлениях.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Комплексное задание по результатам освоения дисциплины

На материале тем дисциплины подготовьте аналитическую записку по практической ситуации или исследовательской задаче в области правового регулирования и защиты интеллектуальных прав. Обоснуйте постановку проблемы, отберите и сопоставьте источники, предложите решение и представьте результаты. Задание выполняется в пределах предусмотренной учебным планом самостоятельной работы и обсуждается при контактной работе. Дополнительная форма аттестации не вводится.

В состав записки включите результаты, демонстрирующие следующие умения на материале выбранной ситуации:

ОПК-1 – анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения.

ОПК-2 – самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов.

ОПК-3 – квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав.

ОПК-4 – письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.

ОПК-5 – самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов.

ОПК-7 – применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

ПК-1 – квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, представлять интересы организации в судах и антимонопольных органах.

ПК-4 – проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов и иных документов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере интеллектуальной собственности.

ПК-5 – выстраивать коммуникации в профессиональной деятельности и формулировать правовую позицию.

ПК-7 – организовывать мероприятия по пресечению реализации контрафактной продукции и защите интеллектуальной собственности.

Для каждого результата укажите использованные данные и методы, приведите обоснование и вывод. Оценка учитывает соответствие поставленной задаче, корректность применения методов и норм, обоснованность выводов, самостоятельность работы и ясность представления результатов. Результаты задания учитываются вместе с иными оценочными материалами по правилам промежуточной аттестации, установленным настоящей программой.

Оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает в себя порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с положением ФГБОУ ВО РГАИС «Об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

Основными задачами текущего контроля успеваемости является систематический мониторинг за формированием компетенций, предусмотренных ФГОС ВО и ООП, повышение качества знаний обучающихся, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, повышение академической активности обучающихся.

Критерии оценки обучающихся

Текущая аттестация (текущий контроль) уровня усвоения содержания дисциплины возможно проводить в ходе всех видов учебных занятий методами устного и письменного опроса (работ), в процессе выступлений обучающихся на практических занятиях, защиты рефератов, а также посредством тестирования.

Качество письменных работ оценивается исходя из того, что обучающиеся:

- выбрали и использовали форму и стиль изложения, соответствующие целям и содержанию дисциплины;
- применили связанную с темой информацию, используя при этом понятийный аппарат специалиста в данной области;
- представили структурированный и грамотно написанный текст, имеющий связное содержание.

Тестовые материалы оцениваются по процентному соотношению правильных вариантов. Количество правильных ответов в пределах от 90 до

100 % - «отлично»; в пределах от 75 до 89 % - «хорошо»; в пределах от 50 до 74 % - «удовлетворительно»; менее 50 % - «неудовлетворительно».

Сдача зачета происходит в устной форме по билетам. В ходе зачета студент должен продемонстрировать знания и умения по предмету учебного курса. Качество ответов студентов и выполнение заданий оценивается: «зачтено» и «не зачтено».

«зачтено»:

- полные, осознанные знания в рамках курса лекций и дополнительной литературы, логичное и грамотное изложение материала.

«не зачтено»:

- допускаются существенные ошибки в знании курса лекций, при ответе вскрывается ошибочное понимание основных понятий курса.

Обучающиеся, пропустившие свыше 75% учебного времени, не аттестуются по итогам семестра. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

5.1 Список вопросов для промежуточной аттестации/экзамену

1. Понятие таможенного дела.
2. Содержание современного таможенного дела Российской Федерации.
3. Понятие, предмет и метод таможенного права как отрасли права Российской Федерации.
4. Таможенные правоотношения.
5. Основные институты отрасли таможенное право. Таможенно-правовые нормы.
6. Источники таможенного права в современной России.
7. Принципы таможенного права современной России.
8. Таможенные органы современной России.
9. Правовой статус уполномоченных экономических операторов.
10. Правовой статус таможенных перевозчиков.
11. Правовой статус таможенных представителей.
12. Правовой статус владельцев таможенных складов, складов временного содержания.
13. Правовой статус владельцев магазинов беспошлинной торговли, уполномоченных экономических операторов, специалистов по таможенным операциям.
14. Понятие и виды таможенных платежей.
15. Понятие и виды таможенной пошлины.

16. Понятие, виды и структура таможенного тарифа.
17. Таможенная стоимость и методы ее определения (расчета).
18. Тарифные льготы.
19. Страна происхождения товара.
20. Сезонные и особые пошлины: понятия и виды.
21. Таможенные сборы.
22. Акцизы, взимаемые таможенными органами.
23. Взимание таможенными органами налогов.
24. Сроки и порядок уплаты таможенных платежей.
25. Обеспечение уплаты таможенных платежей.
26. Понятие и правовая сущность таможенных процедур. Виды таможенных процедур.
27. Выпуск для внутреннего потребления.
28. Экспорт. Экспортные льготы.)
29. Таможенный транзит: понятие и регулирование процедуры
30. Таможенный склад как таможенная процедура.
31. Переработка на таможенной территории как таможенная процедура.
32. Переработка вне таможенной территории как таможенная процедура.
33. Переработка для внутреннего потребления как таможенная процедура.
34. Временный ввоз (допуск).
35. Временный вывоз товаров.
36. Реимпорт.
37. Реэкспорт.
38. Беспошлинная торговля как таможенная процедура.
39. Таможенные процедуры переработки товаров на таможенной территории Российской Федерации, свободного склада и свободной таможенной зоны.
40. Специальная таможенная процедура.
41. Понятие таможенного контроля, его место в системе таможенного права.
42. Принципы осуществления таможенного контроля.
43. Таможенный надзор.
44. Зоны таможенного контроля.
45. Порядок проведения таможенного контроля товаров, перемещаемых через границу. Начало таможенного контроля, общий период

и завершение. Этапы таможенного контроля. Таможенный контроль после выпуска товаров. Документальное оформление таможенного контроля.

46. Формы, способы и средства производства таможенного контроля.
47. Предварительное таможенное декларирование.
48. Временное хранение товаров.
49. Таможенное декларирование: понятие, сущность, цели.
50. Таможенная декларация
51. Документы, прилагаемые к таможенной декларации.
52. Подача таможенной декларации.
53. Предварительное таможенное декларирование.
54. Выпуск товаров.
55. Особенности совершения таможенных операций в отношении товаров, пересылаемых в международных почтовых отправлениях.

Особенности перемещения через таможенную границу товаров, предназначенных для личного пользования физическими лицами.

56. Особенности перемещения через таможенную границу товаров отдельными категориями иностранцев, имеющих особый правовой статус.
57. Особенности совершения таможенных операций в отношении товаров, являющихся объектами интеллектуальной собственности.
58. Особенности перемещения через таможенную границу товаров трубопроводным транспортом. Особенности перемещения через границу товаров посредством линий электропередач.
59. Особенности совершения таможенных операций в отношении припасов. Контролируемые поставки товаров.
60. Преступления в таможенной сфере. Ответственность за них.

Административные правонарушения в таможенной сфере и ответственность за них.

61. Особенности производства по делам о таможенных правонарушениях.
62. Международные организации, работающие в таможенной сфере.
63. Евразийский экономический союз и его значение для таможенно-правового регулирования в современной России и в мире.

5.2 Список тем рефератов

1. Таможенная процедура экспорта.
2. Таможенная процедура выпуска для внутреннего потребления.
3. Таможенная процедура временного ввоза/вывоза.
4. Условия помещения товаров под таможенную процедуру магазина беспошлинной торговли и порядок реализации товаров в данной процедуре.

5. Таможенная процедура реимпорта и его характеристика.
6. Понятие и характеристика таможенной процедуры реэкспорта.
7. Таможенная процедура таможенный склад: понятие, порядок помещения и нахождения товаров.
8. Таможенная процедура транзита: понятие, назначение, условия заявления и порядок завершения транзита.
9. Декларирование товаров: понятие, назначение, формы.
10. Таможенная процедура уничтожения товаров.
11. Таможенная процедура отказа от товара в пользу государства.
12. Таможенная процедура переработки товаров под таможенным контролем: понятие, операции по переработке, таможенный контроль.
13. Таможенная декларация: понятие, назначение, структура и общие требования к заполнению.
14. Таможенный контроль: понятие, назначение и виды. Формы таможенного контроля.
15. Переработка товаров вне таможенной территории.
16. Система таможенных органов.
17. Акциз: категории ввозимых подакцизных товаров, виды ставок, порядок исчисления налога.
18. Таможенная процедура свободный склад: понятие, назначение, порядок применения.
19. Таможенная стоимость ввозимых товаров: понятие, назначение, состав.
20. Свободная таможенная зона: понятие и назначение таможенной процедуры, особенности регулирования и практика применения.

5.3. Комплект тестовых материалов (в тесте предполагается один ответ)

1. **Таможенное регулирование находится в ведении:**
1) Российской Федерации
2) субъектов РФ
3) местного самоуправления
4) Совместном ведении Российской Федерации и ее субъектов.
5) Евразийского экономического союза.

2. Общее руководство таможенным делом в РФ осуществляет:
1) Федеральное Собрание РФ;
2) Правительство РФ;
3) Государственная Дума;
4) Федеральная таможенная служба.

5) Евразийская экономическая комиссия.

3. Не является целью таможенной политики России:

1) обеспечение наиболее эффективного использования таможенного контроля и регулирования товарообмена на таможенной территории ЕАЭС;

2) участие в реализации торгово-политических задач по защите российского рынка;

3) регулирование банковской деятельности;

4) стимулирование развития национальной экономики.

4. Таможенное право регулирует общественные отношения связанные с:

1) перемещением товаров и транспортных средств международной перевозки через границу РФ;

2) внешнеэкономической деятельностью;

3) перемещением имущества через границы стран Евразийского экономического союза;

4) перемещением товаров и транспортных средств международной перевозки через таможенные границы Евразийского экономического союза.

5. Кто может рассматриваться в качестве участников таможенных правоотношений?

1) лица, осуществляющие внешнеэкономическую деятельность;

2) лица, деятельность которых регулируется таможенным законодательством;

3) таможенные органы;

4) таможенные органы, участники ВЭД, международные организации (Всемирная торговая организация и др.), лица, осуществляющие деятельность в области таможенного дела.

6. Может ли одно юридическое лицо, зарегистрированное на территории государства-члена ЕАЭС иметь более одного статуса участника таможенных правоотношений?

1) нет, не может;

2) может, как участник ВЭД (лицо, перемещающее товар) и как лицо, осуществляющее деятельность в области таможенного дела;

3) может, если является отправителем и получателем товаров;

4) может, если товар помещен под таможенный режим переработка на таможенной территории.

7. В каких случаях физические лица могут выступать участниками таможенных правоотношений?

1) в случаях перемещения ими через таможенную границу товаров;

3) в случаях перемещения ими через таможенную границу товаров, а также в случаях обращения в таможенный орган с заявлением (жалобой);

4) в случаях использования товаров, ввезенных на территорию ЕАЭС с нарушением таможенного законодательства;

5) в случаях обращения в таможенный орган с заявлением (жалобой) при привлечении физического лица к ответственности за нарушение таможенных правил.

8. В каком качестве иностранные лица могут выступать субъектами таможенного права?

1) в качестве лиц, перемещаемых через таможенную границу товары (в том числе декларантов) либо иных заинтересованных лиц, обращающихся в таможенный орган с заявлением (жалобой), кроме случаев обращения с заявлением о включении в Реестры лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела;

2) в качестве любого участника таможенных правоотношений, деятельность которого подконтрольна таможенным органам либо иных заинтересованных лиц, обращающихся в таможенный орган с заявлением (жалобой);

3) в качестве лиц, перемещаемых через таможенную границу товары (в том числе декларантов) либо иных заинтересованных лиц, обращающихся в таможенный орган с заявлением (жалобой), а иностранные юридические лица, в том числе в качестве лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела;

4) иностранные лица не могут выступать субъектами таможенного права.

9. В единую систему таможенных органов России не входит:

1) Президент РФ;

2) Федеральная таможенная служба;

3) региональные таможенные управления;

4) таможни и таможенные посты.

10. Не относится к функциям таможенных органов:

1) осуществление таможенного оформления и таможенного контроля, создание условий, способствующих ускорению товарооборота через таможенную границу;

2) обеспечение в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности;

3) ведение регистрационного учета автомобильного транспорта и маломерных судов;

4) ведение таможенной статистики внешней торговли;

11. В Российской Федерации создано региональных таможенных управлений:

1) по числу субъектов Федерации;
2) по числу городов;
3) по числу федеральных округов;
4) по числу муниципальных образований.

12. Региональные таможенные управления выполняют следующие функции:

1) по реализации таможенной политики;
2) агентов валютного контроля;
3) правоохранительные;
4) по развитию таможенной инфраструктуры в регионе расположения.

13. Таможенные посты не создаются:

1) непосредственно на границе;
2) в международных аэропортах;
3) в отдаленных местах от транспортных магистралей;
4) в портах международного сообщения.

14. Назовите действующие на территории РФ региональные таможенные управления:

1) Башкирское, Татарское, Поволжское;
2) Приволжское, Южное;
3) Уральское, Сибирское, Дальневосточное;
4) Западное, Московское;
5) Северо-Западное, Центральное.

15. При поступлении на службу в таможенные органы заключается контракт?

1) на 2 года;
2) на 3 года;
3) на 4 года;
4) на 6 лет.

16. Служба в таможенных органах входит в систему?

1) государственной гражданской службы;
2) правоохранительных органов РФ;
3) военной службы;
4) войск специального назначения.

17. Граждане при поступлении на службу в таможенные органы представляют:

1) справку о гражданстве;

2) согласие родителей;

3) медицинскую справку об отсутствии наследственных заболеваний;

4) документы, подтверждающие профессиональное образование.

18. Правоохранительной деятельности таможенных органов присущи следующие особенности:

1) правоохранительный статус таможенных органов прямо закреплен законом;

2) является одним из основных, но далеко не единственным направлением деятельности таможенных органов в отличие от других правоохранительных органов России;

3) наделяется полномочиями по вопросам правоохранительной деятельности Президентом РФ;

4) носит фискальный оттенок, поскольку является одним из средств пополнения федерального бюджета России.

19. Основными направлениями правоохранительной деятельности таможенных органов является:

1) деятельность по борьбе с преступлениями и административными правонарушениями в сфере таможенного дела;

2) деятельность по обеспечению собственной безопасности;

3) деятельность службы таможенной охраны;

4) борьба с коррупцией и другими должностными преступлениями в таможенных органах и в иных российских юридических лицах, осуществляющих перемещение товаров и транспортных средств через таможенную границу.

20. Таможенные органы осуществляют правоохранительную деятельность в формах:

1) дознание;

2) оперативно-розыскная деятельность;

3) предварительное расследование уголовного дела, возбужденного в отношении должностных лиц таможенных органов;

4) участие в следствии совместно со следователями.

21. Лицо, полагающее, что действия таможенного органа привели к нарушению его прав и свобод, может обжаловать эти действия:

1) в вышестоящий орган, прокуратуру или в суд;

2) только в прокуратуру;

3) в вышестоящий орган и только затем в суд;

4) только в вышестоящий орган.

22. К видам ведомственного таможенного контроля и надзора в рамках правоохранительной деятельности таможенной службы относится:

1) инспекционный и финансовый;

2) инспекционный, финансовый и юридический;

3) инспекционный и юридический;

4) финансовый.

23. Предметами нарушений таможенных правил являются:

1) конкретные товары и транспортные средства международной перевозки, перемещаемые через таможенную границу ЕАЭС;

2) порядок соблюдения мер экономической политики;

3) порядок таможенного контроля товаров и транспортных средств международной перевозки, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС;

4) порядок перемещения товаров и транспортных средств международной перевозки, через таможенную границу ЕАЭС.

24. Субъектами нарушений таможенных правил не являются:

1) российские, иностранные граждане, лица без гражданства;

2) военнослужащие и должностные лица;

3) лица не достигшие 16 лет;

4) юридические лица (российские и иностранные).

25. К числу основных мер административной ответственности, назначаемых за совершение нарушения таможенных правил не относится:

1) предупреждение;

2) административный арест;

3) административный штраф;

4) конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения.

26. Не относится к таможенным преступлениям, уголовная ответственность за совершение которых предусмотрена в Уголовном кодексе РФ

1) контрабанда;

2) незаконное использование товарного знака;

3) невозвращение на территорию Российской Федерации предметов художественного, исторического и археологического достояния народов Российской Федерации и зарубежных стран;

3) уклонение от уплаты таможенных платежей.

27. Каковы основные условия помещения товаров под таможенную процедуру «Выпуск для внутреннего потребления»?

1) помещение товаров на склад временного хранения и уплата таможенных платежей;

2) подача таможенной декларации, уплата таможенных платежей и предоставление необходимых для таможенных целей документов;

3) своевременное уведомление таможенного органа о ввозе товаров;

3) подача товаросопроводительных документов.

28. Какой предельный срок действия таможенной процедуры «Переработка на таможенной территории»?

1) до одного года, за исключением случаев, когда срок действия режима может составлять 1,5 года;

2) не более 1 года;

3) до двух лет;

3) до трех лет.

29. Для каких товаров применима таможенная процедура «Реимпорт»?

1) любых не запрещенных к ввозу в РФ товаров;

2) товаров российского производства;

3) ранее вывезенных с таможенной территории РФ товаров;

3) только иностранных товаров.

30. Право выбора или изменения таможенной процедуры принадлежит:

1) должностным лицам таможенных органов;

2) владельцу склада временного хранения;

3) гражданам РФ;

4) лицу, перемещающему товары через таможенную границу.

31. Таможенная декларация на товары, ввезенные на таможенную территорию ЕАЭС, подается:

1) до истечения срока временного хранения товаров;

2) в течение 30 дней со дня ввоза на таможенную территорию Союза;

3) до их убытия с таможенной территории Союза;

4) не позднее, чем за 10 дней до убытия товаров с таможенной территории Союза.

32. Таможенный орган регистрирует или отказывает в регистрации таможенной декларации в срок:

1) не более 2 часов с момента подачи таможенной декларации;

2) не более 12 часов с момента подачи таможенной декларации;

3) не более 24 часов с момента подачи таможенной декларации;

4) не более 48 часов с момента подачи таможенной декларации.

33. Декларант обязан заявить таможенному органу уточненные сведения о товарах, заявленных в периодической декларации на товары:

1) не позднее 10 рабочих дней после окончания периода поставки при декларировании ввозимых товаров;

2) не позднее 20 рабочих дней после окончания периода поставки при декларировании ввозимых товаров;

не позднее одного месяца после фактического вывоза всей партии товаров, заявленной в периодической декларации;

3) не позднее трех месяцев после фактического вывоза всей партии товаров, заявленной в периодической декларации.

34. Транспортные средства международной перевозки перемещаются через таможенную границу в соответствии с таможенными процедурами:

1) временного ввоза и временного вывоза;
2) реимпорта и реэкспорта;
3) реэкспорта и временного ввоза;
3) реэкспорта и временно вывоза.

35. Сроки временного вывоза транспортных средств международной перевозки

1) 10 календарных дней;
2) 20 календарных дней;
3) 30 календарных дней;
4) не ограничиваются.

36. Срок временного ввоза товаров не может превышать:

1) 30 календарных дней со дня помещения товаров под таможенную процедуру временного ввоза;

2) один год со дня помещения товаров под таможенную процедуру временного ввоза;

3) два года со дня помещения товаров под таможенную процедуру временного ввоза;

4) шесть месяцев со дня помещения товаров под таможенную процедуру временного ввоза.

37. Товары рассматриваются как регулярно перемещаемые лицом через таможенную границу, если это лицо производит три и более поставки одного и того же товара в течение:

1) 10 календарных дней;
2) 15 календарных дней;
3) 30 календарных дней;
4) 45 календарных дней.

38. Порядок перемещения через таможенную границу лицами товаров для личного пользования не включает в себя:

1) полное освобождение от уплаты таможенных пошлин, налогов;

2) применение единых ставок таможенных пошлин, налогов;

3) взимание таможенных платежей в виде совокупного таможенного платежа;

4) применение к товарам запретов и ограничений экономического характера.

39. Товары, ввозимые на таможенную территорию ЕАЭС и вывозимые с этой территории физическими лицами для личного пользования рассматриваются для таможенных целей соответственно:

1) как выпущенные для свободного потребления либо вывезенные в таможенной процедуре экспорта;

2) условному выпуску на таможенную территорию ЕАЭС либо вывезенные вод таможенной процедурой экспорта;

3) как иностранные товары, ранее помещенные под таможенные процедуры, при соблюдении условий, предусмотренных ТК ЕАЭС;

4) вывезенные в таможенной процедурой экспорта.

40. Документы, необходимые для таможенного контроля, должны храниться лицами не менее:

1) одного года;

2) полутора лет;

3) двух календарных лет;

4) трех календарных лет.

41.Таможенные пошлины, налоги в отношении товаров, при регулярном перемещении через таможенную границу товаров одним и тем же лицом в течение определенного периода времени и при перемещении товаров в несобранном или разобранном виде, в том числе некомплектном или незавершенном виде, в течение установленного периода времени, уплачиваются:

1) до подачи таможенной декларации или одновременно с подачей таможенной декларации;

2) за 10 дней до подачи таможенной декларации;

3) за 20 дней до подачи таможенной декларации;

4) за 30 дней до подачи таможенной декларации.

42. Жалоба на решение, действие (бездействие) таможенного органа или его должностного лица должна быть рассмотрена таможенным органом в течение:

1) 7 дней со дня ее поступления в таможенный орган, правомочный рассматривать указанную жалобу;

2) 10 дней со дня ее поступления в таможенный орган, правомочный исследовать указанную жалобу;

3) 15 дней со дня ее поступления в таможенный орган, правомочный рассматривать указанную жалобу;

4) одного месяца со дня ее поступления в таможенный орган, правомочный рассматривать указанную жалобу.

43. Существует ли срок для подачи запроса в получении информации о причинах принятого решения, совершенного действия (бездействия) таможенного органа или должностных лиц?

1) срок не установлен;

2) в течение 10 дней;

3) в течение одного месяца;

3) в течение шести месяцев.

44. Консультирование по вопросам таможенного дела и иным вопросам, входящим в компетенцию таможенных органов, осуществляется

1) бесплатно;

2) в соответствии с тарифом, установленным Федеральной таможенной службой;

3) бесплатно только для лиц, выезжающих за пределы таможенной территории РФ;

4) оплата определяется руководителем таможенного органа.

45. Данные специальной таможенной статистики используются:

1) исключительно для таможенных целей;

2) для контроля за поступлением в федеральный бюджет таможенных платежей;

3) для анализа состояния внешней торговли РФ;

4) для опубликования в официальных изданиях.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1 Основная и дополнительная учебная литература

Основная литература

1. Галузо, В. Н. Таможенное право : учебник / В. Н. Галузо. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2018. – 367 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562335 (дата обращения: 19.02.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02873-6. – Текст : электронный.
2. Международное таможенное сотрудничество : учебник / под ред. В. Б. Мантусова ; Российская таможенная академия. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 432 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572397 (дата обращения: 19.02.2024). – Библиогр.: с. 359-368. – ISBN 978-5-238-03268-9. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Актуальные проблемы таможенного права : учебное пособие / В. Б. Мантусов, Н. Д. Эриашвили, Г. А. Прокопович, Е. Н. Соловьев ; под ред. В. Б. Мантусова ; ред. Н. Д. Эриашвили ; Российская таможенная академия. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 103 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473282 (дата обращения: 19.02.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02921-4. – Текст : электронный.
2. Еркина, Т. Н. Правоохранительная деятельность таможенных органов РФ : учебное пособие / Т. Н. Еркина ; Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина, Кафедра конституционного и муниципального права. – Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2017. – 74 с. : табл., граф., схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498159 (дата обращения: 19.02.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-94809-905-7. – Текст : электронный.
3. Халипов, С. В. Таможенное право : вопросы и ответы : учебно-практическое пособие : [16+] / С. В. Халипов. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 164 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:

https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699591 (дата обращения: 19.02.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3639-4. – DOI 10.23681/699591. – Текст : электронный.

4. Федеральный закон от 03.08.2018 № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс»

Библиотечный фонд Академии укомплектован печатной или электронной основной учебной литературой по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы включает в себя официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете не менее одного экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда и периодическое издание из следующего перечня: Копирайт; wipo magazine; Библиотековедение; Биржа интеллектуальной собственности (БИС); Бюллетень Министерства юстиции Российской Федерации; Вестник гражданского права; Государство и право; Инновации; Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права; Интеллектуальная собственность. Промышленная собственность; Международное публичное и частное право; Общество: социология, психология, педагогика; Патентный поверенный; Патенты и лицензии. Интеллектуальные права; Уголовное право; Управление проектами и программами; Хозяйство право; Экономическая политика.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе реализации образовательной программы в вузе применяются современные интерактивные и мультимедийные средства обучения (компьютеры, мультимедиа-проекторы, интерактивные доски и др.), тематические стенды и плакаты, а также электронные информационные образовательные ресурсы.

На основе аппаратно-программного комплекса в РГАИС функционирует и постоянно совершенствуется портал электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭОиДОТ), обеспечиваемый преимущественно авторским учебным контентом и методическими разработками профессорско-преподавательского состава Академии.

В РГАИС функционируют читальный зал и электронная библиотека. Сотрудникам и обучающимся обеспечен доступ к электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн», насчитывающей более 100 тысяч наименований изданий с доступом в режиме онлайн, а также к объектам Национальной электронной библиотеки (в соответствии с договором с ФГБУ «Российская государственная библиотека»).

Имеется компьютерный класс, возможности которого позволяют каждому из обучающихся работать на компьютере с установленным комплектом лицензионного программного обеспечения не менее 20 часов в год. Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения

Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

- доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, в том числе: справочно-правовой системе «Гарант»: www.garant.ru; справочно-правовой

системе «Консультант плюс»: www.consultant.ru; библиотеке «Книгофонд»: www.knigafund.ru; Университетской библиотеке www.biblioclub.ru.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для ведения образовательной деятельности по данной дисциплине Академия располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом РГАИС, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для организации и ведения учебного процесса Академия располагает зданием общей площадью 5936,2 кв.м, учебная и учебно-лабораторная площадь составляет 1249,6 кв.м. Для питания сотрудников и обучающихся имеется столовая площадью 130,1 кв.м.

Аудиторные занятия проводятся в специальных помещениях, представляющих собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также в помещениях для самостоятельной работы. Имеются помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с приказом Минобрнауки России от 9 июня 2016 г. № 694 «О внесении изменений в административные регламенты предоставления государственных услуг в части обеспечения условий доступности государственных услуг для инвалидов», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн.

Академия предоставляет инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Академия устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей).

Подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом их индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику.